



**GMINA
RYCHTAL**

www.rychtal.pl
ug@ugrychtal.pl

tel. 62 78 16 800
fax. 62 78 16 800

ul. Rynek 1 / 63-630 Rychtal / powiat kępiński / województwo wielkopolskie

Znak zapytania ofertowego: **RI.271.2.01.2024**

Podstawa prawna udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 zł netto.
2. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego: Zapytanie upublicznione zostało na stronie: <https://bip.rychtal.pl>

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „**Usuwanie awarii na sieciach wodociągowych na terenie Gminy Rychtal w roku 2024**”

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Rychtal
ul. Rynek 1
63-630 Rychtal
NIP: 619-19-94-284
REGON: 250855179

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Usuwanie awarii na sieci wodociągowej w Gminie Rychtal, a w szczególności:
 - a) przybycie na miejsce i rozpoczęcie usuwania awarii wodociągowej w ciągu 5 godzin od zgłoszenia,
 - b) usunięcie awarii sieci wodociągowej w ciągu 12 godzin od chwili przybycia na miejsce awarii,
 - c) wykonanie odtworzenia nawierzchni po wykonanym usunięciu awarii w ciągu 48 godzin od chwili przybycia na miejsce awarii.
 - 2) Wykonywanie prac planowych na sieci, w tym wymiana uszkodzonych zasuw, hydrantów, przyłączy.
2. Roboty określone w pkt 1 wykonywane będą z materiałów zakupionych przez Wykonawcę na koszt Zamawiającego, na podstawie każdorazowo sporządzonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania usługi, tj. minimum:
 - 1) jednej koparko – ładowarki,
 - 2) jednego samochodu dostawczego.Posiadanie w/w sprzętu Wykonawca poświadcza poprzez złożenie wraz z formularzem ofertowym Wykazu sprzętu stanowiącego **zał. nr 2 do zapytania**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi z zachowaniem czasu określonego w pkt 1 liczonego od momentu telefonicznego/ustnego zgłoszenia awarii przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia awarii w ciągu czasu określonego w pkt 1, licząc od momentu jej zgłoszenia, Zamawiający może zlecić roboty osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 48 godzin pisemnego uzasadnienia przyczyn nie usunięcia awarii w ciągu 12 godzin od momentu jej zgłoszenia,
 - 2) przekazywania Zamawiającemu informacji o planowanych włączeniach wody związanych z usuwaniem awarii,

- 3) podstawienia beczkowitzu z wodą pitną na czas awarii wodociągowej przekraczającej 12 godzin.
7. Osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego będą jedynie koordynować wykonywane przez Wykonawcę prace.
8. Należność za wykonaną usługę liczona będzie jako iloczyn czasu pracy sprzętu (z operatorem) i jego stawki godzinowej lub godzin pracy pracowników i ceny brutto roboczogodziny. Do należności nie wlicza się czasu dojazdu i powrotu z miejsca awarii.
9. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu zastępczego o zbliżonych parametrach technicznych, umożliwiających prawidłowe wykonanie zlecenia.
10. Osobą uprawnioną do wydawania poleceń Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia jest Burmistrz Gminy Rychtal oraz osoba przez niego upoważniona.
11. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela **gwarancji jakości na okres 12 m-cy**.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1 Termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są Oferenci, którzy:

1. posiadają sprzęt niezbędny do wykonania usługi, tj. minimum:

- 1) jedną koparko – ładowarkę,
- 2) jeden samochód dostawczy.

Spełnienie warunków weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia składanego wraz z formularzem ofertowym Wykazu sprzętu stanowiącego **zał. nr 2 do zapytania**.

Na każde żądanie Zamawiającego Oferent dostarczy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdego z powyższych oświadczeń.

VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 1 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ofertę Wykonawcy, która jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. WYKAZ DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH OFERTĘ ORAZ OŚWIADCZEŃ DOŁĄCZONYCH DO OFERTY

- 1 Wykaz dokumentów stanowiących ofertę:
 - a. wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1;
 - b. wykazu sprzętu – załącznik nr 2;
 - c. pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy);

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3 Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4 Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 6 Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
- 8 Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1 Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami i opłatami, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia, opisu projektu i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę w dniu złożenia oferty.
- 2 Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.
- 3 W Formularzu oferty należy podać cenę oferty: wartość netto i wartość brutto.
- 4 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 5 Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
- 6 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 7 Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
- 8 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty ze względu na tą samą cenę najkorzystniejszych ofert, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 9 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofferowanej ceny.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XIV. KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	Kryteria	Waga
1.	Cena (C)	100%

- 2 Punkty przyznawane za kryterium „Cena – „C” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times \text{nadana poszczególnym składnikom ceny wartość procentowa} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa zaoferowana cena oferty

C_{bad} – cena oferty badanej

- 3 Wagi nadane poszczególnym składnikom ceny:
 - 1) Cena brutto roboczogodziny jednego pracownika – 20%
 - 2) Cena brutto jednej godziny pracy sprzętu podstawowego (koparko – ładowarki z operatorem) – 60%
 - 3) Cena brutto jednej godziny pracy samochodu dostawczego z kierowcą – 20%
- 4 Całkowita ilość punktów przyznana poszczególnym oferentom stanowić będzie sumę punktów przyznanych poszczególnym składnikom ceny, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1 Wszelkie pytania bądź wątpliwości można przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 2 Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3 Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
 - 1) Joanna Jokieli – Domagała – e-mail: joanna.jokieli@ugrychtal.pl

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, INFORMACJE Z OTWARCIA OFERT

1. Ofertę na formularzu ofertowym (zał. 1 do zapytania) wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do **26.01.2024r.** do godz. 12:00 w formie pisemnej (osobiście lub listownie) w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Rychtalu, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal, pok. nr 1 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Usuwanie awarii na sieciach wodociągowych na terenie Gminy Rychtal w roku 2024**”.
2. Oferty złożone w inny sposób, niekompletne lub z wykorzystaniem innego wzoru formularza ofertowego oraz złożone po terminie nie będą brane pod uwagę - oferta nieważna.

XVII. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERT:

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) jej treść jest niezgodna z warunkami zapytania;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

XVIII. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XIX. POSTANOWIENIA UMOWNE

1. Szczegółowe postanowienia umowne, w tym zakres dopuszczalnych zmian, zawiera Projekt umowy - Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Rychtal, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal, nr tel.: 62 78 16 800, adres e-mail: ug@ugrychtal.pl.
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób: elektroniczny, na adres email: kontakt@rodo-leszno.com.pl; telefoniczny: 783 479 791; lub pisemnie na podany wyżej adres siedziby.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego w szczególności z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych, takie jak dostawcy usług prawnych i doradczych, dostawcy usług informatycznych itd.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku wyboru oferty do realizacji, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przetwarzania danych obejmuje cały czas trwania umowy, po tym okresie dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, wymóg ten określają przepisy prawa. Niepodanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do odrzucenia oferty lub wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 9) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

- 10) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
- 2 Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym.
- 3 Zmiana treści zapytania oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie opublikowana na stronie: <https://bip.rychtal.pl>
- 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na dowolnym jego etapie bez podania przyczyny oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.

XXII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do zapytania ofertowego są:

1. załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
2. załącznik nr 2 – wykaz sprzętu;
3. załącznik nr 3 – projekt umowy;

Rychtal, dnia 22 stycznia 2024 r.