



Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 24/2020
Wójta Gminy Rychtal
z dnia 26 marca 2020 roku

REGULAMIN KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Rozdział 1.

Zasady ogólne

§ 1

Regulamin konsultacji społecznych, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i tryb prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Rychtal w ramach realizowanego projektu pn. „PRZESTRZEŃ GMINNA – LOKALNA WARTOŚĆ” nr POWR.02.19.00-00-KP11/18 (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego)

§ 2

Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Rychtal to otwarty proces dialogu władz z mieszkańcami, mający na celu podjęcie optymalnych decyzji w ramach planowania przestrzennego na terenie Gminy Rychtal.

Rozdział 2

Tryb inicjowania konsultacji

§ 3

Konsultacje społeczne przeprowadza się w sprawach ważnych dla mieszkańców gminy Rychtal z inicjatywy Wójta Gminy Rychtal.

§ 4

W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział, w zależności od przedmiotu konsultacji:

- 1) wszyscy mieszkańcy,
- 2) organizacje pozarządowe mające swoją siedzibę na terytorium gminy Rychtal;
- 3) przedsiębiorstwa/określone podmioty z regionu;
- 4) pracodawcy/związki zawodowe;
- 5) inni uczestnicy, których interes wiąże się z przedmiotem konsultacji społecznych;

Rozdział 3.

Tryb prowadzenia konsultacji

§ 5

1. Osobą wyznaczoną do koordynowania konsultacjami społecznymi jest Jowita Nowak – pracownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.
2. Wnioski w sprawie zmiany studium przesłać należy pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Rychtal, ul. Rynek 1, 63-630 Rychtal (Referat Inwestycji i Gospodarki Komunalnej) bądź elektronicznie na adres ug@ugrychtal.pl.

§ 6



Planowane do zrealizowania techniki konsultacji społecznych:

- 1) badanie ankietowe (internetowe)
 - pozyskanie, przetworzenie danych w celu wykonania mapy do przekazania do wykonawcy platformy internetowej;
 - wykonanie platformy do poszerzonych konsultacji społecznych - mapy interaktywnej: służącej do pozyskiwania danych, wniosków, ankiet;
 - publikacja map online m.in. wizualizacja danych, tworzenie map z atrybutami tekstowymi i multimedialnymi, aktualizacja map, umieszczenie interaktywnego wniosku;
 - przygotowanie kwestionariusza – pytań i sposobu udzielania odpowiedzi i umieszczenie go na platformie internetowej;
 - rozmieszczenie informacji o ankiecie internetowej na stronach urzędu, BIP, portalach społecznościowych.
- 2) spotkanie otwarte
 - przygotowanie danych i analiz do przeprowadzenia konsultacji;
 - zaproszenie projektantów, specjalistów do udziału w spotkaniu;
 - wyznaczenie terminu spotkania specjalistów z mieszkańcami;
 - rozmieszczenie informacji o spotkaniu na stronach urzędu, BIP, portalach społecznościowych;
 - przeprowadzenie konsultacji społecznych.
- 3) spotkanie konsultacyjne
 - zebranie wszystkich uwag i wniosków zgłaszanych przez uczestników podczas każdego z etapów konsultacji;
 - rozstrzygnięcie uwag i wniosków w kryterium możliwych do uwzględnienia oraz nieprzyjętych, wraz z uzasadnieniem;
 - uwzględnienie przyjętych wniosków z raportu do projektu;
 - przygotowanie raportu podsumowującego;
 - przekazanie przygotowanego raportu do projektantów;
 - opublikowanie na stronie internetowej urzędu opracowanego raportu.

§ 7

Informacja o konsultacjach społecznych opublikowana zostanie co najmniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji oraz zawierać będzie niezbędne informacje dotyczące trybu i formy konsultacji.

§ 8

1. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych publikowane jest na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rychtal, stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej i na oficjalnym fanpage'u Gminy Rychtal,
2. Akcja informacyjna może być prowadzona także:
 - 1) przez bezpośredni kontakt z uczestnikami za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej,
 - 2) za pośrednictwem lokalnych mediów (prasy, radia, telewizji),
 - 3) przez roznoszenie ulotek, rozwieszanie plakatów,
 - 4) poprzez inne efektywne sposoby dotarcia do uczestników konsultacji społecznych.

§ 9

1. Konsultacje, w miarę możliwości technicznych i organizacyjnych, prowadzone są w terminach dogodnych dla osób potencjalnie zainteresowanych tematem.
2. Wszystkie materiały, niezbędne do pełnego uczestnictwa w konsultacjach, udostępniane są, w miarę możliwości technicznych i organizacyjnych, w formie elektronicznej.



§ 10

1. Wójt może powierzyć wykonanie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom, określając zasady ich udziału w konsultacjach społecznych.
2. Konsultacje wymagające wiedzy specjalistycznej powinny odbywać się z udziałem ekspertów.

§ 11

Konsultacje w ramach projektu zostaną przeprowadzone w terminie do:

- 1) Badania ankietowe (do 31.07.2020 r.)
- 2) Spotkanie otwarte (do 31.07.2020 r.)
- 3) Spotkanie konsultacyjne (do 31.11.2020 r.)

Rozdział 4.

Raport z konsultacji

§ 12

Po zakończeniu konsultacji społecznych, w terminie do 18 grudnia 2020 roku, zostanie przygotowany raport z przeprowadzonych technik konsultacji społecznych.

§ 13

Raport zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Gminy Rychtal oraz na oficjalnym fanpage'u gminy.

§ 14

1. Raport z przebiegu konsultacji społecznych przygotowuje koordynator konsultacji.
2. Raport powinien zawierać:
 - 1) informacje o przebiegu konsultacji w tym: czas trwania, zastosowane formy, liczba osób uczestniczących;
 - 2) merytoryczne podsumowanie konsultacji;
 - 3) zestawienie wszystkich wniesionych uwag wraz z odniesieniem się do nich oraz uzasadnieniem w przypadku ich nieuwzględnienia.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 15

Wójt Rychtała zapewni niezbędne warunki organizacyjno-techniczne do przeprowadzenia konsultacji społecznych.

§ 16

Konsultacje społeczne są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich osób.

§ 17

Wyniki konsultacji nie są wiążące, są jednak brane pod uwagę przy podejmowaniu decyzji w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Rychtal.

WÓJT
mgr inż. Adam Staszczuk

